

浙江东方职业技术学院文件

浙东政〔2022〕259号

关于印发《浙江东方职业技术学院学生 学业预警管理办法（试行）》的通知

各部门、各单位：

《浙江东方职业技术学院学生学业预警管理办法（试行）》
已制订完成，经学校同意，现印发给你们，请遵照执行。

浙江东方职业技术学院

2022年11月21日

浙江东方职业技术学院学生学业预警管理办法 (试行)

为进一步加强学风建设，切实体现“以学生为本”的教育思想，发挥学校、家庭、学生三结合的育人功能，使学生管理过程更加精细化，学生教育职责更加明确化，学生服务质量更加优质化，根据《浙江东方职业技术学院学生学籍管理办法》，结合我校实际，特制定本管理办法。

第一条 学业预警制度

学业预警是针对学生在学习过程中学习态度、学习成绩等方面出现的不良情况和可能产生的不良后果，及时提示并告知学生本人及学生家长，通过学校、学生和学生家长之间相互沟通与协作，采取针对性地帮助和教育措施，帮助学生顺利完成学业的一种信息沟通、危机预警和教育帮助制度。

第二条 学业预警的等级及对应条件

学业预警分为黄色预警、橙色预警和红色预警三个等级。

等级	黄色预警	橙色预警	红色预警
标准	学期补考后不及格3门及以上或累计不及格5门及以上	学期补考后不及格5门及以上或累计不及格7门及以上	学期补考后不及格7门及以上或累计不及格9门及以上
提示内容	因累计不及格课程数达到成绩黄色预警。请引起注意。	因累计不及格课程数达到成绩橙色预警。请引起注意。	因累计不及格课程数达到成绩红色预警。请引起注意。

第三条 预警工作的组织机构

各二级学院成立以院长为组长、分管教学和学生工作的领导为副组长的学业预警工作领导小组，具体负责本部门学生学业预警工作，教务处和学生工作部负责监督检查。

第四条 学业预警等级的不同帮扶操作

等级	帮扶操作要求
黄色预警	预警通知到本人、班主任约谈、学生提交个人学习计划
橙色预警	预警通知到本人及家长、班主任约谈、辅导员约谈、提交个人学习计划
红色预警	预警通知到本人及家长、班主任约谈、辅导员约谈、学院领导约谈、学生提交个人学习计划（视情况可以实施劝退）

第五条 学业预警的工作流程

（一）每学期补考成绩公布后，由各二级学院从《正方教务管理系统》中下载数据进行统计，确定进入学业预警范围的学生及预警等级，填写《浙江东方职业技术学院学生学业预警信息统计表》（附件1），一式三份，教务处、学工部、二级学院各留存一份。

（二）对于黄色预警，各二级学院安排专人向预警学生下达《浙江东方职业技术学院学生学业预警通知书》（附件2），班主任与预警学生面谈警示并填写学生学业预警学生谈话记录表（附件3）、有针对性地督促其认真学习，要求学生提交个人学习计划，做好重修准备。

（三）对于橙色预警，各二级学院安排专人向预警学生下达《浙江东方职业技术学院学生学业预警通知书》（附件2），班主

任、辅导员依次与预警学生面谈警示并填写学生学业预警学生谈话记录表（附件3）。同时安排专人向家长寄发《浙江东方职业技术学院学生学业预警家长通知单》（附件4）并留存邮寄证明，提醒家长及时对孩子进行教育，配合学校督促学生努力完成学业；对家长寄回的回执，各二级学院要及时整理，并建立相关记录备查。

（四）对于红色预警学生，各二级学院安排专人向预警学生下达《浙江东方职业技术学院学生学业预警通知书》（附件2），班主任、辅导员、二级学院分管学生工作领导与预警学生面谈警示并填写学生学业预警学生谈话记录表（附件3）。同时安排专人向家长寄发《浙江东方职业技术学院学生学业预警家长通知单》（附件4），并通过电话等途径，邀请家长来校就预警学生的学业情况进行面谈，若家长来校不便则至少保证每学期两次以上的主动与家长电话联系。谈话记录需及时整理，记录确切的谈话内容、时间、地点、辅导员签名。

第六条 对于受到学业预警的学生，各二级学院要加强督促和辅导，除安排专人谈话并作好谈话记录外，还要帮助学生找出问题原因，并根据每个学生的实际情况，督促学生端正学习态度，合理安排好以后的学习并制定出学习计划，提高学习效率，促使其顺利完成学业。

第七条 退学试读操作流程

(一) 对于一学年累计不及格课程数达到 12 门及以上者，由教务处建议给予退学处理，报校长办公会研究决定。对有意调整状态、决心通过努力学习予以补救并确有可能改进的学生，学校准予其申请进行一学年的退学试读（编入下一年级）。

(二) 申请退学试读的学生，由本人填写《浙江东方职业技术学院学生退学试读申请书》（附件 5），对目前学业状况、形成原因、学习态度、试读规划等做出详细描述和分析，阐明申请试读的理由，签署退学试读承诺，经家长签字，所在学院主要负责人同意、签署意见后，报教务处审核、校长办公会审批。

(三) 学校为批准退学试读的学生保留学籍，试读学生应正常交费、注册，试读年限计入学生最长学习年限。

(四) 试读学生在试读期间不得申请休学、国内国际学习交流和转专业等学籍异动。因病不能坚持学习者可办理休学手续，试读期顺延。

(五) 退学试读学年所修课程可以顶替原学年所有课程，对于在试读学年课程不及格门数为 4 门及以下者，经申请可解除试读，学校对其按留级进行学籍异动，在后续学习中再次达到退学条件的，学校对其进行退学处理。对于在试读学年课程不及格门数为 5 门及以上者，由学院在试读结束后报教务处予以退学处理。

第八条 对因学业状况达到退学条件、未申请试读又未申请退学的学生或经试读成绩不达标学生，经学院申报、教务处审

核、校长办公会审批、公示 15 个工作日后，由学校予以退学处理。学院向学校申报前，要按照《普通高等学校学生管理规定》告知学生作出退学处理的事实和依据、以及学生享有的陈诉和申辩的权利。学院与学生沟通的整个过程应详细记录备案。

第九条 各二级学院要将预警学生及退学试读学生名单下发给本学期各门必修课任课教师。对于学习确有困难的学生，任课老师要密切关注，重点指导，并定期和辅导员沟通。任课老师要与辅导员、学生共同分析原因，制定提高学习成绩的计划，并作好学习辅导工作。

第十条 对有心理障碍的学生，辅导员（班主任）除进行必要的教育疏导外，应及时与学院心理健康咨询中心联系，辅助学生身心健康发展，并要定期告知学生家长学生的心理发展情况。

第十一条 本管理办法从 2022 级学生起施行，由教务处和学工部负责解释。

附件 1

浙江东方职业技术学院学生成绩预警信息统计表

部门：

年 月 日

序号	姓名	学号	专业	班级	班主任	辅导员	上学期不及格 门数	累计不及格门数	预警等级

制表人（签字）：

二级学院院长（签字）：

备注：本表一式三份，教务处、学工部和二级学院各留存一份。

附件 3

浙江东方职业技术学院学生学业预警学生谈话记录表

二级学院		专 业	
班 级		学 号	
姓 名		谈话时间	
谈话地点		预警级别	
预警原因：			
联系家长记录及家长表态：			
联系方式：		联系时间：	联系人签名：
谈话记录：			
谈话人签名：		学生签名：	
学习计划：			
			学生签名：
二级学院意见：			
			领导签名：

注：谈话结束后本表复印两份，一份随学业预警通知单寄送学生家长，一份与学生学业预警家长通知单（存根）由二级学院一起保存。

附件 4

浙江东方职业技术学院学生学业预警家长通知单（存根）

20 —20 学年第 学期： 第 号

姓 名		性 别		学 号	
二级学院		专 业		班 级	
学 业 具体情况					() 黄色预警 () 橙色预警 () 红色预警
家庭地址				邮 编	
家长姓名			家长联系电话		
学生签名			学生电话		
学业预警通知寄发时间	年 月 日				

浙江东方职业技术学院学生学业预警家长通知单（致家长）

20 —20 学年第 学期： 第 号

姓 名		性 别		学 号	
二级学院		专 业		班 级	
尊敬的家长： _____同学目前在学业上出现了困难，具体情况为： () 黄色预警；() 橙色预警；() 红色预警 按照《浙江东方职业技术学院学生学业预警管理办法》，现给予学业预警。我们通过《学生学业预警通知书》向您告知，希望您了解有关情况后及时与子女联系，配合学校，共同督促、教育，在今后的学习中取得好成绩。衷心感谢您的理解与支持！ 联系人： 联系电话：					

注：黄色预警表示学习出现问题。橙色预警表示学习问题较严重。红色预警表示学习问题非常严重。

浙江东方职业技术学院学生学业预警家长通知单（家长回执）

20 —20 学年第 学期： 第 号

专业班级		姓 名		学 号	
家 长 意 见	1、_____同学目前的情况家长已了解。 2、二级学院的联系办法家长已清楚。 3、家长的想法、建议与要求请另附纸说明。 家长签名： 年 月 日				

回执请寄：温州经济技术开发区金海三道 433 号_____收，邮编：325025

附件 5

浙江东方职业技术学院学生退学试读申请书

姓名		性别		学号	
学院		专业		班级	
学生联系电话			家长联系电话		
退学原因					
学生本人 退学原因 分析及今 后打算	可附页（包括目前学业状况、形成原因、学习态度、试读规划等做出详细描述和分析，阐明申请试读的理由）				

本人及家长承诺	<p>本人承诺：在退学试读期间，努力学习，积极重修，在努力通过本学年正常教学计划开设课程的基础上，利用课余时间积极参加各种重修形式的学习，通过重修课程。</p> <p>我已清楚了解：若本人在退学试读学年内无法完成学校承诺，试读学年课程不及格门数为5门及以上，则会被作退学处理且不再具有提出第二次退学试读申请的机会，我愿意承担自己退学试读所产生的一切后果。</p> <p style="text-align: right;">学生同意签名：</p> <p style="text-align: right;">家长同意签名：</p>
所在学院意见	<p style="text-align: right;">院长（签章）：</p>
教务处审核意见	<p style="text-align: right;">教务处长（签章）：</p>
学校意见	<p style="text-align: right;">主管校长（签章）：</p>

备注：本表一式三份，学生、二级学院和教务处各留存一份。

